

Politica Privind Resursele Umane și Politica Socială

Modalitatea de gestionare a resurselor umane existente și necesare urmează specificul activității societății și are scopul de a asigura personalul calificat necesar, cu instruire profesională și competențe adecvate pentru cerințele activității.

Operatorul va aplica propria sa politică de selecție, calificare, instruire, recalificare, concediere, salarizare și protecție socială potrivit Codului Muncii, prevederilor legale în vigoare, precum și modelele manageriale adaptate la specificul activității desfășurate și metodele strategice pentru motivarea implicării personalului și îmbunătățirea performanțelor.

Operatorul va alocă un procent de peste 60% din cheltuiala cu formarea personalului pentru instruirea personalului conducător aflat în relație directă cu cetățeanul.

Categorie personal	Nr. de personal	Observații
A. Personal tehnic, economic, socio – administrativ și de conducere	5 4 ¹ / ₂ (timp lucru parțial)	Consiliul de Administrație 3 Director 1 Resurse umane 1/2 (timp lucru parțial) Consilier juridic 1/2 (timp lucru parțial) Contabil 1/2 (timp lucru parțial) Agent achizitii 1/2 (timp lucru parțial) Sef serviciu 1
B. Personal direct implicat în activitatea de transport public	13	Manager de transport 1 Sofer 8 Dispecer 4
C. Personal pentru alte activități		
TOTAL PERSONAL	18 4 ¹ / ₂ (timp lucru parțial)	

Operatorul se obligă să respecte toate normele naționale și europene referitoare la protecția socială a angajaților, inclusiv cele referitoare la măsurile de protecție socială luate în cazul concedierilor colective, ca urmare a planurilor de restructurare, precum și reglementările privind combaterea discriminării la locul de muncă.

Personalul cu atribuții în siguranța circulației, cei care concură direct sau indirect la activitatea de transport public local, precum și ceilalți salariați implicați în desfășurarea activității de transport public local, vor beneficia de examinări psihologice și medicale, potrivit legislației în vigoare, cheltuiala cu aceste examinări fiind inclusă în calculul comensației.

Personalul Operatorului se va conforma reglementărilor în vigoare, instrucțiunilor și altor documente din care reies sarcini și responsabilități.

Pentru a atinge și menține competența necesară pentru activitățile prestate potrivit prezentului contract, se vor identifica, planifica și conduce activități de instruire pentru toate categoriile de angajați ai Operatorului, inclusiv în „sistem dual”.

Toate cheltuielile legate de asigurarea protecției sociale, instruirea și pregătirea salariaților ce reies din ANEXA 12 – Politica de Resurse Umane și Politica Socială, vor fi considerate cheltuieli eligibile ce vor fi luate în calculul fundamentării costului unitar leu/km la capitolul „muncă vie”, conform ANEXEI 5 – Costuri eligibile incluse în calculul decontării PSO și cerințele privind contabilitatea separată din prezentul Contract de delegare.